**(项目名称) 施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务**    **标段**

**投 标 文 件**

**投标人：**  **（盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人：**  **（签字）**

 **年**  **月**  **日**

注：“\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）”的，下划线上填写单位全称（法定名称），在单位全称上加盖单位章，单位全称应与单位章一致。

##

## 目录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明

二、授权委托书

三、联合体协议书

四、投标保证金

五、施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务报酬清单

六、资格审查资料

七、施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务大纲

八、其他资料

注：投标文件无须编制页码。

## 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

 （招标人名称）：

 1. 我方已仔细研究了 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (项目名称)施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 标段的招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （小写 ） **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 的总投标报价（投标全费用单价­ 元/平方米），项目负责人为 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （姓名） ，服务期期限： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，质量达到 ，按合同约定完成施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务工作。

 2.我方的投标文件包括下列内容：

 （1）投标函及投标函附录；

 （2）法定代表人身份证明或授权委托书；4

 （3）联合体协议书（如有）；

 （4）投标保证金（如有）；

 （5）施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务报酬清单；

 （6）资格审查资料；

 （7）施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务大纲；

 （8）其他资料。

 投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

 3.我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

 4.如我方中标，我方承诺：

 （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

 （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

 （3）按照招标文件要求提交履约保证金；

 （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

 5.我方在此声明，所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

 经我方认真核查，本投标人不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

 6.  （其他补充说明）。

 投 标 人： （盖单位章）

 法定代表人或其委托代理人： （签 字）

 地 址：

 网 址：

 联系电话：

 传 真：

 邮政编码：

 年  月  日

### （二）投标函附录

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 约定内容 | 备注 |
| 1 | 项目负责人 | 姓名： | …… |
| 2 | 服务期限 | …… | …… |
| …… | …… | …… | …… |
| …… | …… | …… | …… |
| …… | …… | …… | …… |

 投标人： （盖单位章）

 法定代表人或其委托代理人： （签字）

 年  月  日

###

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件

 投标人： （盖单位章）

  年  月  日

 注：1、法定代表人亲自投标而不委托代理人投标适用，联合体投标的，由牵头。

 2、联合体投标的 ，联合体各方的法定代表人身份证明均需提供。

## 二、授权委托书

 本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托本单位人员\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，在本项目招标、投标、评标、合同签署等活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务（向有关行政监督部门投诉另行授权），其法律后果由我方承担。

 委托期限：自本授权委托书签署之日起至“投标有效期”结束为止。

 代理人无转委托权。

 附：委托代理人身份证（正反面）、最近6个月养老保险复印件或扫描件

投 标 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_（身份证号）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（身份证号）

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_（固定电话）\_\_\_\_\_\_\_\_（移动电话）

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

 注：（1）法定代表人不亲自投标而委托代理人投标的独立投标人适用。

 （2）法定代表人委托他人投标的，委托代理人应是投标人本单位的人员。

 （3）最近6个月（企业设立不足6个月，从设立时起，下同）连续缴费的养老保险是指从投标截止时间的上一个月或上上个月起算，往前推6个月的连续、不间断的缴费证明。

**授权委托书**

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(联合体牵头人)的法定代表人，我\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（联合体成员一名称)的法定代表人，我\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，……，现共同授权委托 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(联合体牵头人)的\_\_\_\_\_\_\_\_(委托代理人)为我们所组成投标联合体参加\_\_\_\_\_\_\_\_(项目名称)\_\_施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_标段投标的委托代理人。委托代理人在本项目招标、投标、评标、合同签署等活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务（向有关行政监督部门投诉另行授权），均为代表本联合体的行为，本联合体将承担委托代理人行为的一切法律责任和后果。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至“投标有效期”结束为止。

委托代理人无转委托权。

委托代理人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字)

附：委托代理人身份证（正反面）、最近6个月养老保险复印件或扫描件

联合体牵头人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(盖单位章)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字或盖章)

联合体成员单位一名称：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(盖单位章)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(签字或盖章)

……

 年 月 日

注：

（1）法定代表人不亲自投标而委托代理人投标的联合体投标人适用。其中涉及联合体成员数量的格式内容可根据实际情况可以修改。

（2）授权委托书格式由投标人根据自身情况自行选择，并删除不适用格式。

（3）联合体各成员法定代表人委托他人投标的，委托代理人应是联合体成员单位本单位的人员。

（4）最近6个月（企业设立不足6个月，从设立时起，下同）连续缴费的养老保险是指从投标截止时间的上一个月或上上个月起算，往前推6个月的连续、不间断的缴费证明。

## 三、联合体协议书

 （所有成员单位名称）自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 （项目名称）施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务 标段项目 投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

 1 . （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

 2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

 3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

 4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

 5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

 6. 本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执一份。

 注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明复印件或扫描件；由委托代理人签字的，应附授权委托书复印件或扫描件。

 联合体牵头单位名称： （盖单位章）

 法定代表人或其委托代理人： （签 字）

 联合体成员名称： （盖单位章）

 法定代表人或其委托代理人： （签 字）

 年 月 日

注：本协议书为联合体投标时适用，非联合体投标时无需填写。

## 四、投标保证金

（1）若采用转账方式，投标人应附银行给投标人的转账回单复印件或扫描件、人民银行颁发的基本存款账户开户许可证复印件或扫描件。

（2）若采用银行保函或保险合同（保险单）方式，投标人应附保函或保险合同（保险单）复印件或扫描件，并在开标现场递交保函或保险合同（保险单）原件。提交银行保函的，还应附人民银行颁发的基本存款账户开户许可证复印件或扫描件。参考格式如下：

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （招标人名称）：

 鉴于 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （投标人名称）（以下称“投标人”）于 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 日参加 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （项目名称）施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 标段项目 投标， \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确 规定不予退还 投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写） \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

 本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

 担保人名称： （盖单位章）

 法定代表人或其委托代理人： （签字）

 地 址：

 邮 政 编 码：

 电 话：

 注：（1）保函或保险合同（保险单）内容可作修改，但担保责任、支付、有效期等实质性内容应符合上述要求。

 （2）未要求提交投标保证金的，不需填报。

## 五、施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务报酬清单

注：投标人应详细列出投标报价的构成，格式自拟。

投标报价构成:

## 六、资格审查资料

 注：（1）联合体投标的，“资格审查资料”规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况，联合体的每一成员都应提供（明确不提供的除外）。

（2）新成立企业不满足招标人年度要求的，投标人只提供成立后相应年度的资料。

### （一）基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 企业资质证书 | 类型： 等级： 证书号： |
| 质量管理体系证书（如有） | 类型： 等级： 证书号： |
| 营业执照号 |  | 员工总人数： |
| 注册资金 |  | 其中 | 高级职称人员 |  |
| 成立日期 |  | 中级职称人员 |  |  |
| 基本账户开户银行 |  | 技术人员数量 |  |
| 基本账户开户账号 |  | 各类注册人员 |  |
| 经营范围 |  |
| 投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  |
| 备注 |  |

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

**基本情况表（成员单位）**

|  |  |
| --- | --- |
| 联合体成员名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 企业资质证书 | 类型： 等级： 证书号： |
| 质量管理体系证书（如有） | 类型： 等级： 证书号： |
| 营业执照号 |  | 员工总人数： |
| 注册资金 |  | 其中 | 高级职称人员 |  |
| 成立日期 |  | 中级职称人员 |  |  |
| 基本账户开户银行 |  | 技术人员数量 |  |
| 基本账户开户账号 |  | 各类注册人员 |  |
| 经营范围 |  |
| 投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  |
| 备注 |  |

 注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料复印件或扫描件。

 非联合体投标时无需填写。

### （二）近年财务状况表

注：（1）投标人应按照第二章“投标人须知”3.5.2提供相应年份的财务状况表复印件或扫描件，可以不含财务情况说明书。

 “近 3 个年度财务状况表”分两种情况。招标文件发售之日在5月1日以前的，“近3个年度”是指当年之前的3个年度或当年的上一年之前的3个年度，如某项目招标，发售招标文件的时间是2018年4 月1日，“近 3 个年度财务状况表”是指 2015 年、2016 年、2017 年的财务状况，或 2014 年、2015 年、2016 年的财务状况，采用哪3个年度，由投标人选择；招标文件发售之日在 5 月 1 日以后的，“近3 个年度”是指当年之前的3个年度，如某项目招标，发售招标文件的时间是 2018 年 5月5日，“近3个年度财务状况表”是指 2015 年、2016 年、2017 年的财务状况。

 （2）财务状况表应附材料复印件或扫描件见第二章“投标人须知”3.5.2。

 （3）若无要求，无需填写。

### （三）近年完成的类似项目情况表

**序号：**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托人名称 |  |
| 委托人地址 |  |
| 委托人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 服务期限 |  |
| 实施内容 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注:（1）投标人应根据投标人须知第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料复印件或扫描件。

 （2）类似项目业绩是指:详见资格条件及评标办法要求，证明材料为合同协议书。类似项目业绩时间以合同协议书签订时间为准。

 （3）类似项目业绩的合同协议书无法体现招标文件要求的建设规模或技术指标的，则投标人还需在发包人出具的证明文件中予以明确。

 （4）若无要求，无需填写。

### （四）正在实施和新承接的项目情况表

**序号：**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托人名称 |  |
| 委托人地址 |  |
| 委托人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 服务期限 |  |
| 实施内容 |  |
| 项目负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

注:（1）投标人应根据投标人须知第3.5.4项的要求在本表后附相关证明材料复印件或扫描件。

 （（2）类似项目业绩是指:详见资格条件及评标办法要求，证明材料为合同协议书。类似项目业绩时间以合同协议书签订时间为准。

 （3）类似项目业绩的合同协议书无法体现招标文件要求的建设规模或技术指标的，则投标人还需提交发包人出具的证明文件。

 （4）若无要求，无需填写。

### （五）近年发生的诉讼及仲裁情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 案由 | 双方当事人名称 | 判决、裁决时间 |
| 1 |  |  |  |
| ...... |  |  |  |
| ...... |  |  |  |

注： （1）投标人应根据投标人须知第3.5.5项的要求在本表后附相关证明材料复印件或扫描件。

 （2）本表为调查表，不得因投标人败诉作为否决投标处理或作为评分因素。

 （3）投标人未按招标文件要求提供诉讼及仲裁情况，拒不申报或不全部申报属于隐瞒。

 （4）诉讼、仲裁的起算时间为法院或仲裁机构作出的判决、裁决文书的时间。

### （六）拟委任的主要人员汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 本项目任职 | 姓名 | 职称 | 专业 | 执业或职业资格证明 | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### （七）主要人员简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 执业或职业资格证书名称 |  |
| 职称 |  | 学历 |  | 拟在本项目任职 |  |
| 工作年限 |  | 从事工作年限 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 |
| 主要工作经历 |
| 时间 | 参加过的类似项目 | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：（1）投标人应根据投标人须知第3.5.6项的要求在本表后附相关证明材料复印件或扫描件。

 （2）养老保险缴费证明是指，由社保部门出具的主要人员在该投标人单位最近 6 个月连续缴费证明，从招标文件开始下载时间的上一个月或上上个月起算，往前推6个月的连续、不间断的缴费证明，企业设立不足6个月的可少于6个月；退休人员提供退休证明材料，无需提供养老保险缴费证明；新聘人员在该投标人单位的养老保险缴费证明不足6个月的，还应提供聘用合同。

## 七、施工阶段全过程控制及结算审核造价咨询服务大纲

 包含但不限于质量控制措施、进度控制措施、造价成本控制措施、合同信息管理、合理化建议和重难点控制等内容。

## 八、其他资料

1、信誉承诺

信誉承诺

（1）我单位在近三年内（2018年1月1日起至本项目投标截止日止）未被行政主管部门明令禁止投标等；

（2）我单位在“国家企业信用信息公示系统”（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列为严重违法失信企业的投标人；

（3）我单位在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列为失信被执行人的投标人；

（4）近三年内（2018年1月1日起至本项目投标截止日止）投标人（单位）、法定代表人未被人民法院生效判决或裁定认定为行贿犯罪的投标人。”

（5）近三年（2018年1月1日起至本项目投标截止日止）项目负责人未被认定为失信被执行人。

投标人： （盖单位章）

  年  月  日

2、招标人要求投标人提供的其他资料应在第二章“投标人须知前附表”3.1.1“构成投标文件的其他资料”中列出。