

四川成内渝高速公路有限责任公司
新办公驻地办公区局部维修改造工程项目
劳务分包

询 价 文 件

采购人：四川道宇建设实业有限公司

2024 年 8 月



目 录

第一章 询价公告	3
第二章 询价须知	6
第三章 合同条款及格式.....	14
第四章 报价文件格式	20

第一章 询价公告

第一章 询价公告

四川道宇建设实业有限公司（采购人）拟对四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包采用询价方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的询价。

1. 采购项目基本情况

1.1 项目名称：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包。

1.2 项目地点：甲方指定地点。

1.3 工期：40 个日历天。

1.4 服务范围：本工程为建筑工程劳务分包，分包范围为工程图纸范围内的全部装饰装修工程、安装工程、弱电工程，不含主材及设备。

2. 发布公告的媒介

本次询价公告在四川高路文化旅游发展有限责任公司网站（<http://glwl.scgs.com.cn/>）上发布。

3. 评审方法

本次评审采用经评审最低投标价法（按不含税价评审）。

4. 资格要求

4.1 本次劳务分包询价仅限于四川道宇建设实业有限公司劳务协作单位。

4.2 供应商资格条件：具有独立法人资格、持有有效的营业执照、基本账户开户许可证。

4.3 本项目不接受联合体形式参加报价，不允许任何形式的转包或分包。

4.4 与采购人存在利害关系可能影响询价公正性的单位，不得参加本次询价活动。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次采购活动。否则，相关采购均无效。

5. 询价文件获取方式、时间、地点：

询价文件自 2024 年 8 月 9 日开始在 “四川高路文化旅游发展有限责任公司 (<http://glwl.scgs.com.cn/>) ” 网站免费匿名下载询价文件。采购人不提供其他任何报名和询价文件获取的方式。

询价文件有关通知（如有）由采购人在四川高路文化旅游发展有限责任公司 (<http://glwl.scgs.com.cn/>) 网站自行查阅与下载。

报价人应在报价期间适时关注上述网站，并及时下载相关内容，采购人不再另行通知。如有问题或疑问，应及时与采购人联系，因未能及时下载通知书（如果有）的相关责任由报价人自行承担。

6. 递交报价文件截止时间： 2024 年 8 月 20 日 10:00（北京时间）。

7. 递交报价文件地点： 成都市二环路南四段 51 号莱蒙都会 2 栋 10 楼会议室。

报价文件必须在递交报价文件截止时间前送达询价地点。逾期送达、密封和标注错误的报价文件，采购人恕不接收。本次采购不接收邮寄的报价文件。

8. 报价文件开启时间： 2024 年 8 月 20 日 10:00（北京时间）在询价地点开启。

9. 询价地点： 成都市二环路南四段 51 号莱蒙都会 2 栋 10 楼会议室。

10. 联系方式：

采购人：四川道宇建设实业有限公司

地 址：成都市二环路南四段 51 号莱蒙都会 2 栋 10 楼

联系人： 卢女士

电 话：028-86058728

第二章 询价须知

（报价人须知）

一、报价人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	询价采购人	采购人：四川道宇建设实业有限公司 地 址：成都市二环路南四段 51 号莱蒙都会 2 栋 10 楼 联系人： 卢女士 电 话：028-86058728
2	项目名称	四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包
3	询价的供应商数量和采购方式	本次询价的供应商数量：不少于 3 家。 本次采购方式为公开询价。
4	最高限价	本次采购划分为 1 个标段。 最高限价为：含税价 264275.75 元（税率 3%）。 （分项控制价附后） 报价人投标报价不得超过对应最高限价，且每单项工程量清单综合单价不得超过招标控制价中的对应单价，否则做废标处理。
5	工期	40 个日历天。
6	联合体	不接受联合体
7	报价人资质条件、能力和信誉	同招标公告
8	评审方法	同招标公告
9	评审委员会的组建	评审委员会构成：3 人
10	报价文件开启时间和地点	报价文件开启时间：同报价截止时间 报价文件开启地点：同递交报价文件地点
11	报价文件开启程序	密封情况检查：由参会报价人的代表检查所递交的报价文件是否存在提前开启情况。 开启顺序：随机，当标段报价人少于 3 个（不含 3 个）将不予开启，当场原封退还报价人。
12	评审委员会推荐的中选候选人的人数	评审委员会推荐的成交候选供应商数：1-3 个。具体推荐原则详见评审办法
13	确定成交供应商	（1）采购人将依据评审委员会推荐的成交候选供应商，确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。 （2）排名第一的成交候选供应商放弃中选；或不能履行合同；或不按照询价文件要求提交履约担保；或被查实存在影响中选结果的违法行为等情形不符合中选条件的，采购人可以按照评审委员会提出的成交候选供应商名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交供应商，也可以重新询价。
14	投标保证金	（1）本项目需要缴纳投标保证金。本项目投标保证金为现金：人民币肆仟元整（¥4000 元）

		投标人应于 2024 年 8 月 19 日 17 时 00 分前以单位名义从对公账户转账至以下账户： 开户名称：四川道宇建设实业有限公司 开户银行：中国建设银行股份有限公司成都双楠支行 账号：51001875436051501458 投标人需备注：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包投标保证金
15	投标保证金的退还	投标保证金的退还：完成合同签订后 5 日内退还所有投标人的投标保证金。（投标人提供银行电子回单、收据、营业执照、开户许可证及经办人身份证复印件） 退还方式：按照投标人缴纳的账户原账户退还。 投标保证金不计息。
16	其他可以不予退还投标保证金的情形	在投标活动中，投标人串通投标、弄虚作假，中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书的，投标保证金也不予退还。 其他情形：/。
17	履约保证金	无
18	采购公告期限	3 个工作日
19	结果公示期限	3 个日历天
20	成交通知书领取	结果公示在四川高路文化旅游发展有限责任公司（http://glwl.scgs.com.cn/）上发布后，请成交供应商凭有效身份证明证件到采购人处领取成交通知书。 联系电话：__028-86058728__

四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造项目
劳务协作单位

工程

招标控制价

招标控制价(小写): 264275.75元

(大写): 贰拾陆万肆仟贰佰柒拾伍元柒角伍分

招 标 人: 四川道宇建设实业有限公司

(单位盖章)

法定代表人
或其授权人:

(签字或盖章)

鲜博

总 说 明

工程名称： 四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程

第1页 共1页

1. 工程概况 本工程为成内渝公司新办公驻地办公区局部维修改造工程。

建设规模：

工程特征：

计划工期：

施工现场实际情况：

自然地理条件：

环境保护要求：

2. 工程招标和专业工程发包范围：工程图纸范围内的全部装饰装修工程、安装工程、弱电工程，不含主材及设备。

3. 工程量清单编制依据

4. 工程质量、材料、施工等的特殊要求：满足合同中有关工程质量的约定，以及国家现行《建筑装饰装修工程质量验收规范》、《建筑工程施工及验收规范》的规定。

5. 其他需要说明的问题：

不含税综合单价包含为完成合同约定范围全部工作内容的所需的人工费、机械费、辅材费、措施费、管理费、材料二次或多次搬运费、利润等全部费用，任何情况下均不作调整。

安全文明施工需满足甲方及相关部门要求，费用自行填报且不得超过招标控制价，此费用包干使用，任何情况下均不作调整。

投标人投标报价不得超过招标控制价，且每单项工程量清单不含税综合单价不得超过招标控制价中的对应单价，否则做废标处理。

建设项目招标控制价汇总表（劳务）

工程名称： 四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程

序号	单项工程名称	合计			
		分部分项工程和单价措施项目清单与计价表	安全文明施工费	税金	合计
1	单项工程1				
2	建筑与装饰工程	221516.60	3322.75	6745.18	231584.53
3	弱电工程	31270.00	469.05	952.17	32691.22
合 计		252786.60	3791.80	7697.35	264275.75

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称:

四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程【建筑与装饰工程】

标段:

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	不含税综合单价(元)	不含税合价(元)
1	形象墙基层保护性拆除	1. 含施工的全部费用	m ²	14	36	504.00
2	总经理办公室玻璃隔墙拆除	1. 含施工的全部费用	m ²	16	27	432.00
3	接待室及领导会议室玻璃隔断拆除	1. 含施工的全部费用	m ²	28	27	756.00
4	双层钢化玻璃铝合金隔断	1. 含施工的全部费用	m ²	190	126	23940.00
5	单面固装隔墙	1. 含施工的全部费用	m ²	26	126	3276.00
6	单层玻璃隔断	1. 含施工的全部费用	m ²	35	126	4410.00
7	M0921固装木门	1. 含施工的全部费用	套	12	171	2052.00
8	玻璃门锁	1. 含施工的全部费用	套	12	27	324.00
9	形象墙及过道1mm实木皮贴面	1. 含施工的全部费用	m ²	250	40	10000.00
10	接待室空调改电	1. 含施工的全部费用	项	1	540	540.00
11	接待室及领导会议室灯分组改线	1. 含施工的全部费用	组	2	1350	2700.00
12	工程办公区灯分组改线	1. 含施工的全部费用	组	2	1350	2700.00
13	过道墙面实木皮修复	1. 含施工的全部费用	项	1	855	855.00

14	过道磨砂玻璃膜	1. 含施工的全部费用	m ²	125	23	2875.00
15	原小会议室及接待室地毯拆除	1. 含施工的全部费用	m ²	42	14	588.00
16	小会议室及接待室地毯	1. 含施工的全部费用	m ²	45	22	990.00
17	全遮光卷帘	1. 含施工的全部费用	m ²	125	42	5250.00
18	原旧卷帘修改尺寸及安装还原	1. 原旧卷帘拆除, 修改尺寸, 安装还原等人工费	副	9	85	765.00
19	铝百叶卷帘2548-5	1. 含施工的全部费用	项	1	540	540.00
20	2703/2705/2721全遮光卷帘058-1	1. 含施工的全部费用	m ²	31.8	42	1335.60
21	塔牌3*4mm ² 电缆(工位强电改造)	1. 含施工的全部费用	米	800	16	12800.00
22	公牛五孔面板	1. 含施工的全部费用	个	225	10	2250.00
23	16A插座面板	1. 含施工的全部费用	个	15	10	150.00
24	地线槽20管	1. 含施工的全部费用	根	80	20	1600.00
25	线性灯	1. 含施工的全部费用	米	32	10	320.00
26	前台大厅T5灯带	1. 含施工的全部费用	支	38	13	494.00
27	植物不锈钢架	1. 含施工的全部费用	米	15	18	270.00
28	办公家具搬迁人工费	1. 办公家具搬迁人工费	项	1	900	900.00
29	空调面板移位	1. 含施工的全部费用	台	4	585	2340.00
30	木制墙面油漆修补	1. 木制墙面油漆修补	项	1	720	720.00

31	乳胶漆基层	1. 石膏两遍+腻子两遍+打磨平整+人工费+辅料	m²	3450	20	69000.00
32	乳胶漆面层	1. 底漆一遍、面漆两遍+辅料+人工费（多乐士、立邦、三棵树乳胶漆）	m²	3450	9	31050.00
33	会议室更换150LED方形筒灯	1. 含施工的全部费用	套	20	18	360.00
34	会议室T5灯带	1. 含施工的全部费用	支	105	14	1470.00
35	LED会标屏改电	1. 含施工的全部费用	米	18	20	360.00
36	家具搬迁费	1. 原旧家具搬迁人工费	项	1	1100	1100.00
37	材料搬运	1. 装修用材的运输费用及上楼费用，按建筑面积计算（仅考虑上楼费）	m²	1500	4	6000.00
38	成品保护	1. 成品彩条布+薄膜+胶布+人工费	m²	1500	4.5	6750.00
39	建渣清理及搬运	1. 建渣清运至市政指定地	m³	1500	4.5	6750.00
40	施工期间日常清洁及完工保洁	1. 完工后，清洁公司专业清洁，按建筑面积计算	m²	1500	8	12000.00
合 计						221516.60

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程【弱电工程】

标段：

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	不含税综合单价（元）	不含税合价（元）
1	网线	1. 含安装施工的全部费用	箱	15	600	9000.00
2	水晶头	1. 含安装施工的全部费用	盒	5	100	500.00
3	2芯多股电话线	1. 含安装施工的全部费用	圈	5	600	3000.00
4	电话水晶头	1. 含安装施工的全部费用	盒	5	100	500.00
5	拆除设备及网络拆除	1. 含安装施工的全部费用	项	1	1500	1500.00
6	网络点位人工	1. 含安装施工的全部费用	个	70	125	8750.00
7	电话点位人工	1. 含安装施工的全部费用	个	60	70	4200.00
8	门禁机安装调试	1. 含安装施工的全部费用	项	2	400	800.00
9	华为交换机调试	1. 含安装施工的全部费用	项	1	1200	1200.00
10	电话交换机调试	1. 含安装施工的全部费用	项	1	900	900.00
11	施工及调试	1. 含安装施工的全部费用	套	1	650	650.00
12	门禁更换电源	1. 含安装施工的全部费用	套	1	270	270.00
合 计						31270.00

二、总 则

1. 适用范围

1.1 本询价文件仅适用于本次询价项目所叙述的服务采购。

1.2 本询价文件的解释权归采购人所有。

2. 采购主体

2.1 本次询价的采购人是 四川道宇建设实业有限公司。

2.2 本次询价的采购代理机构是 无。

3. 合格的供应商

合格供应商应具备以下条件：

本次供应商仅限于四川道宇建设实业有限公司劳务协作单位。

4. 费用

供应商自行承担其参加报价所涉及的一切费用。

5. 充分、公平竞争保障措施

5.1 利害关系供应商处理。与采购人存在利害关系可能影响询价公正性的单位，不得参加本次询价活动。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本次采购活动。否则，相关采购均无效。

6. 联合体

本项目不接受联合体参与采购活动。

三、询价文件

7. 询价文件的组成

7.1 询价文件是供应商准备报价文件和参加询价的依据，同时也是资格审查的重要依据。询价文件用以阐明询价项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、询价程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

7.2 供应商应认真阅读和充分理解询价文件中所有的事项、格式条款和规范要求，按照询价文件的要求提供报价文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现虚假行为的，将取消其参加询价或成交资格，并承担相应的法律责任。

7.3 供应商没有对询价文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照询价文件要求作出实质性响应的报价文件将被拒绝。

8. 询价文件的澄清和修改

8.1 在报价文件递交截止时间前，采购人可以对询价文件进行澄清或者修改。

8.2 采购人对已发出的询价文件进行澄清或者修改，将在询价文件要求的提交报价文件截止时间 2 天前进行，并以公开形式将澄清或者修改的内容在 四川高路文化旅游发展有限责任公司网站 (<http://glwl.scgs.com.cn/>) 上发布。该澄清或者修改的内容为询价文件的组成部分。

8.3 供应商要求对询价文件进行澄清的，均应在报价文件截止日 2 天前按询价文件中的联系方式，以书面形式通知采购人。

8.4 在报价文件截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长报价文件截止时间，并在询价文件要求提交报价文件的截止时间 2 天前，将变更时间以公开形式将通知在四川高路文化旅游发展有限责任公司网站 (<http://glwl.scgs.com.cn/>) 上发布。

9. 答疑会和现场考察

9.1 本项目不组织答疑会。

9.2 本项目不组织现场考察。

四、报价文件的编写

10. 报价文件的组成

10.1 供应商获得询价文件后，应当按照询价文件的规定和要求编制报价文件。

10.2 报价文件应包括：

- (1) 报价函；
- (2) 本单位基本情况表及资质证明材料；
- (3) 法定代表人证明书
- (4) 授权委托书；
- (5) 承诺书格式
- (6) 其他资料

11. 要求

11.1 供应商应仔细阅读询价文件的所有内容，按照询价文件的要求提交报价文件。报价文件应对询价文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其报价将被拒绝。

11.2 采购人不接受有任何可选择性的报价，本次货物只能有一个报价。

12. 响应文件的语言

12.1 报价文件应用中文书写。报价文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号（说明：供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照除外）。

12.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的报价文件将作为无效处理。

13. 报价文件有效期

13.1 报价文件从递交截止期之后开始生效，报价有效期为 60 天。只要递交报价文件，说明供应商默认其报价有效期为 60 天。

14. 计量单位

除询价文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

15. 报价货币

本次询价项目的报价货币为人民币，报价以询价文件规定为准。

16. 报价文件格式

16.1 供应商应执行询价文件第四章的规定要求。

16.2 对于没有格式要求的询价文件由供应商自行编写。

17. 报价文件的编制和签署

17.1 供应商须编制由本须知第 10 条规定文件组成的报价文件正本一份、副本一份，正本必须用 A4 幅面纸张打印装订，必须装订成册；副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

17.2 报价文件应由供应商的法定代表人或者其授权代表签字并加盖公章，如由后者签字，应提供“法定代表人授权委托书”。**否则报价文件将被视为无效。**

17.3 报价文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字并盖供应商公章。

17.4 未按本须知规定的要求填写报价文件、报价文件字迹模糊不清的，其报价文件将**被视为无效**。

17.5 报价文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

五、报价文件的递交

18. 报价文件的密封、标记和递交

18.1 供应商应将报价文件(含正副本)统一包封在一个内封套内，外层封套应加贴封条或加盖密封章，并标明项目名称、标段号、供应商名称。

18.2 如果未按上述规定进行密封和标记，采购人将不承担由此造成的对报价文件的误投或提前拆封的责任。

18.3 供应商应当按照询价邀请的规定递交报价文件。供应商在截止时间后送达的报价文件，为无效报价文件，采购人应当拒收。

18.4 供应商在截止时间前，可以对所递交的报价文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为报价文件的组成部分。

18.5 供应商在报价截止期后不得修改、撤回报价文件。

18.6 供应商对其提交的报价文件的真实性、合法性承担法律责任。

六、询价程序（评审）

19. 询价小组（评审委员会）的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件第四章的规定进行。

七、公示

20. 中选候选人公示

20.1 原则：采购人根据询价工作小组推荐的成交候选人名单，在四川高路文化旅游发展有限责任公司网站 (<http://glwl.scgs.com.cn/>) 上进行为期 3 个日历天的公示。供应商对结果有异议的，应当在公示期间以书面形式向采购人提出质疑。

20.2 公示期间无异议，则进入中选人确定和合同签订环节。若出现异议，则对相关情况调查清楚后将相关情况上报采购人监督部门。

八、成交原则与签订合同

21. 确定成交供应商

采购人将按询价小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

21.1 采购人收到询价报告及有关资料后，按照询价报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，采购人自主采取公平、择优的方式选择成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定询价报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

21.2 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

- （1）发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- （2）成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加采购活动；
- （3）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；
- （4）成交候选供应商提供虚假材料。

成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

22. 成交通知

22.1 采购人确定成交供应商后，应向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变中标结果，或者成交供应商放弃中标，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。供应商对成交结果有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起 1 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

22.2 成交供应商应当及时领取成交通知书。《成交通知书》将作为签订合同的依据。《合同》签订后，《成交通知书》成为《合同》的一部分。如项目需要交纳履约保证金的，成交供应商应当及时向采购人交纳。

23. 签订合同

23.1 采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起 15 日内，根据询价文件确定的事项和中标供应商

报价文件，签订合同。双方所签订的合同不得对询价文件和成交供应商报价文件作实质性修改。逾期未签订合同，按照有关法律规定承担相应的法律责任。

23.2 询价文件、询价文件的修改文件、成交供应商的报价文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本询价文件所列采购项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

23.3 采购人在合同履行中，需追加或减少相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

23.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行货物采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的中标候选人签订货物采购合同，以此类推。

九、询价纪律要求

24. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目询价不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取成交；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）向采购人、询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （4）成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；
- （5）未按照询价文件确定的事项签订采购合同；
- （6）将采购合同转包或者分包；
- （7）擅自变更、中止或者终止采购合同；
- （8）法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（8）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

十、询问、质疑和投诉

25. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照有关法律法规执行。

十一、其 他

26. 本询价文件中所引相关法律制度规定，在采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交报价文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本询价文件不再做调整。

27. 国家或行业主管部门相关技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

第三章 合同条款及格式

四川成内渝高速公路有限责任公司 新办公驻地办公区局部维修改造工程项目 劳务分包合同

甲方：_____

乙方：_____

签订日期： 年 月 日

劳 务 分 包 合 同

劳务发包方：_____（以下简称甲方）

劳务承包方：_____（以下简称乙方）

依照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方订立本合同，以供双方遵照执行：

第一条 工程概况：

一、工程名称：_____

二、工程地址：_____

三、工程规模：_____

第二条 分包形式、范围或内容：

本工程为建筑工程劳务分包，分包范围为工程图纸范围内的全部装饰装修工程、安装工程、弱电工程，不含主材及设备。

第三条 拟定投入人员及管理负责人

一、乙方拟投入务工人员约__人。

二、乙方现场管理负责人：_____。

第四条 工期、质量、安全、劳动管理

一、工期管理：

该工程自__年__月__日起至__年__月__日止（暂定，具体以甲方书面通知为准），合同总工期为__日历天，乙方需按期完成。

二、质量管理：

根据甲方与工程总发包方合同中有关工程质量的约定，以及国家现行《建筑装饰装修工程质量验收规范》、《建筑工程施工及验收规范》的规定，乙方承揽本工程劳务之后，由甲方现场负责人向乙方进行技术交底，每道工序完工后，由甲方现场负责人、乙方现场负责人、监理单位（若有）及使用单位人员按上述标准进行评定，工程质量需达到合格标准。乙方应确保所完成施工的质量，应符合本合同约定的质量标准。乙方施工完毕，应向甲方提交完工报告，通知甲方验收，验收结果表明乙方施工质量不合格时，乙方应负责无偿修复，不延长工期，并承担由此导致的甲方的相关损失。工程经工程发包人验收合格才视为乙方的劳务工程验收合格。

三、资料管理：

甲方应在本工程开工前，向乙方提供施工图纸及相关资料。若施工图纸有修改，甲方应及时通知乙方暂停施工，并及时向乙方提供新的施工图纸。

四、安全管理：

1、乙方按时向甲方提供施工中所需要的对应的工种，并严格执行国家、省、市有关安全生产的法律、法规和甲方有关安全管理规定。

2、乙方现场管理负责人须对乙方所有工作人员进行质量、环境和职业健康安全教育且乙方必须定期、不定期的对其所有进入甲方范围内的工作人员进行安全、质量教育，并对其行为负责。

3、乙方人员在合同期内必须严格执行《中华人民共和国安全生产法》和甲方有关安全管理规定，特种作业人员必须持有效的资格证件上岗。

4、乙方人员若发生工伤事故，造成人员伤、残、亡的，乙方应按相关规定及时上报甲方，因此造成的工伤事故费用由乙方承担。

5、乙方负责保管好甲方提供的相关物品、设备设施等，在施工过程中合理使用，若出现任何丢失、被盗、损坏、浪费，均由乙方自行承担全部赔偿责任。

6、乙方进入甲方范围内的人员若出现偷盗行为，乙方应当按被盗物品价值的 2 倍向甲方支付违约金，该违约金甲方有权直接在待付乙方款项中先行扣除，同时，甲方将视行为情节轻重决定是否移送司法机关处理。

五、劳务管理：

1、劳务人员进场时乙方要配合甲方按规定做好劳务人员实名制管理相关工作。

2、乙方进场人员必须按规定办理务工手续，按国家及地方规定办理工程相关保险。

3、乙方进场人员由乙方负责管理教育，甲方有权监督检查。所有进场人员必须服从甲方统一安排调动，否则甲方有权令其停止工作或终止合同。

4、严禁乙方组织和雇用未满 18 周岁的未成年工、男年满 60 岁、女年满 50 岁以上务工人员；以及严禁无身份证的人员进入施工现场工作，违者将按有关规定给予处罚，造成伤亡事故的所有责任均由乙方负责。

5、甲方为乙方创造正常的施工条件，甲方现场管理人员有义务和责任对乙方人员进行劳动纪律教育、安全教育以及质量技术的帮助。

6、乙方必须遵守甲方有关质量、环境和职业健康安全管理规定，为进场作业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品，监督、教育作业人员按照使用规则正确佩戴、使用，并按照《中华人民共和国职业病防治法》、《女职工劳动保护特别规定》落实

职业病预防措施和开展女工保护工作，并将工作过程中可能产生的职业危害及防护措施告知作业人员。

7、乙方需按时向务工人员发放民工工资，若因乙方未按时发放民工工资导致出现纠纷，乙方负全部责任，若协调后乙方仍未进行民工工资发放时，乙方同意甲方从合同价款中向务工人员支付民工工资，不足部分乙方应补足。

8、乙方确保自己持有合法经营所需的全部证照（含相关资质）且均在有效期内，如因乙方证照不齐或不在有效期范围内，因此引发的一切法律责任和经济责任均由乙方自行全额承担。

9、乙方应向甲方提供所有乙方与班组之间的协议、班组人员名单、班组人员委托班组长全权代理的委托书等资料，乙方应按时向甲方报送前述资料接受甲方监督，否则甲方可以拒付工程款。

10、按照本合同协议的相关规定，乙方收到合同款项后 30 日历天内向甲方提供班组及民工工资结清证明，若乙方逾期 20 日仍未递交结清证明，甲方视为乙方未结清班组民工工资，甲方有权将剩余未支付款项用于支付班组及民工工资，不足部分由乙方自行补齐。乙方未按时支付民工工资的工资的，甲方每发现一次，罚款 3 万元。

第五条 变更签证

- 1、仅甲方设计变更工程部分及图纸外增加工程的部分，其他问题均不得办理签证。
- 2、办理签证的增减工程须为原图纸以外的工程
- 3、图纸清单漏项的或者本合同约定不给予签证者，不予以办理签证。
- 4、设计变更发生，但原设计未进行施工的，不发生签证。
- 5、施工同期记录签证的内容与合同内容重复的签证无效；违反合同条款的签证无效，缺少项目负责人审批签字的签证无效。

6、所有施工现场签证手续必须在签证事项发生之日起 5 日内办理，逾期视为乙方自动放弃权利，不予签认。工程完成交付后或结算时后补的签证及相关补签一律不予认可。

7、签证表格：凡施工现场签证单表格必须统一按甲方规定的现行有效的《现场签证单》填写，且原件一式五份，即乙方一份，甲方四份。

8、本合同中关于签证管理约定如有变化，以甲方现行签证管理规定为准。

第六条 合同价款

一、合同价款的确定原则：本工程暂定合同总价为：_____元（大写：_____），此价格

含税，税率____%。若遇国家税率调整，则不含税价不变，含税价相应调整。

二、本工程采用**固定综合单价**的计价方式，详投标工程量清单；其中安全文明施工费包干使用，任何情况不予调整。

三、工作内容之外发生的计日工：以工程所在地造价信息管理部门发布的计日工单价为准。

四、工程量按实结算，最终结算总价=合同内结算金额+签证变更金额。

第七条 费用的核算与支付：

一、费用的核算与支付：

1、费用的支付：①项目竣工验收合格后支付至双方结算总价的95%；②剩余款项待工程质保期完成后支付。

二、付款方式：

转帐支付

三、付款条件：

1、乙方应出具符合国家法律法规且税率为3%的增值税专用发票，甲方收到后付款。如因乙方未出具发票，甲方有权不支付款项并不承担违约责任。

四、增值税专用发票开票信息：

名称：_____

第八条 违约的责任与处罚：

一、未经甲方允许，乙方擅自抽调人员离开工作岗位，影响施工生产，所造成的损失均由乙方承担。

二、乙方所属人员在施工现场违反治安、消防、工程项目劳动力管理办法，所造成的损失均由乙方承担。如果触犯相关法律、法规的，应移送有关机关查处，对违法人员的行为给甲方带来经济损失的，该损失由乙方承担。

三、因事故处理导致甲方垫付相应费用的，乙方同意甲方从合同价款中予以扣除，不足部分乙方应补足。

四、在本合同期内乙方若更换法定代表人（或驻项目代表）应及时以书面方式通知甲方，并将有关更换资料交甲方备查，同时办理变更手续。

第九条 不可抗力

双方确认，如遇不可抗拒因素时，本合同允许变更或终止。不可抗力因素按照甲方总

承包合同中的不可抗力进行界定。

第十条 其余规定

本合同未尽事宜，双方另行协商，并签定补充协议，补充协议作为本合同的有效附件，适用本合同的争议解决方式，与本合同具有同等法律效力。

第十一条 合同生效

本合同双方签章后生效，至双方因本工程发生的债权债务结清后失效。本合同一式肆份，甲方贰份，乙方贰份。

第十二条 争议解决

甲乙双方在履行本合同时发生争议，可自行协商解决。协商不成的，可向甲方所在地人民法院起诉。

甲 方
(盖章)：

乙 方
(盖章)：

开户行：

开户行：

账号：

账号：

法定代表人
或经办人：

法定代表人
或经办人：

签订时间： 年 月 日 签订时间： 年 月 日

第四章 报价文件格式

一、本章所制报价文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，供应商报价文件相关资料和本章所制格式不一致的，询价小组将在评分时以报价文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制报价文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制报价文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变报价文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

四川成内渝高速公路有限责任公司
新办公驻地办公区局部维修改造工程项目
劳务分包

报 价 文 件

供应商名称：_____（加盖单位章）

日 期：_____

目 录

- 一、报价函；
- 二、本单位基本情况表及资质证明材料；
- 三、法定代表人证明书
- 四、授权委托书；
- 五、承诺书格式
- 六、其他资料

一、报价函格式

四川道宇建设实业有限公司：

1. 我方已仔细研究了四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包（项目名称）询价文件的全部内容，愿意以人民币含税价_____元（大写：_____）的总报价（各分项报价附后），在规定的工期内按合同约定完成所有工作内容，满足业主要求。
2. 我方承诺在报价有效期内不修改、撤销报价文件。
3. 如我方中标：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内签订合同。
 - （2）我方承诺在规定的工期内按合同约定完成所有工作内容，满足业主要求。
4. 我方在此声明，所递交的报价文件及有关资料内容完整、真实和准确。

报价人：（全称）_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

日期：_____年____月____日

四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造项目劳务协作单位工程

招标工程量清单

招 标 人：四川道宇建设实业有限公司

单位盖章：

投 标 总 价

招 标 人:	四川道宇建设实业有限公司
工 程 名 称:	四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造项目
投标总价(小写):	劳务协作单位
	元
(大写):	
投 标 人:	
	(单位盖章)
法定代表人	
或其授权人:	
	(签字或盖章)
编 制 人:	
	(签字)
时 间:	

总 说 明

工程名称：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程

第 1 页 共 1 页

1. 工程概况 本工程为四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程。 建设规模： 工程特征： 计划工期： 施工现场实际情况： 自然地理条件： 环境保护要求： 2. 工程招标和专业工程发包范围：工程图纸范围内的全部装饰装修工程、安装工程、弱电工程，不含主材及设备。 3. 工程量清单编制依据 4. 工程质量、材料、施工等的特殊要求：满足合同中有关工程质量的约定，以及国家现行《建筑装饰装修工程质量验收规范》、《建筑工程施工及验收规范》的规定。 5. 其他需要说明的问题： 不含税综合单价包含为完成合同约定范围全部工作内容的所需的人工费、机械费、辅材费、措施费、管理费、材料二次或多次搬运费、利润等全部费用，任何情况下均不作调整。 安全文明施工需满足甲方及相关部门要求，费用自行填报且不得超过招标控制价，此费用包干使用，任何情况下均不作调整。 投标人投标报价不得超过招标控制价，且每单项工程量清单不含税综合单价不得超过招标控制价中的对应单价，否则做废标处理。

建设项目投标报价汇总表（劳务）

工程名称：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程

序号	单项工程名称	合计			
		分部分项工程 和单价措施项目 清单与计价表	安全文明施工费	税金	合计
1	单项工程 1				
2	建筑与装饰工程				
3	弱电工程				
合 计					

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程【建筑与装饰工程】

标段：

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	不含税综合单价（元）	不含税合价（元）
1	形象墙基层保护性拆除	1. 含施工的全部费用	m²	14		
2	总经理办公室玻璃隔墙拆除	1. 含施工的全部费用	m²	16		
3	接待室及领导会议室玻璃隔断拆除	1. 含施工的全部费用	m²	28		
4	双层钢化玻璃铝合金隔断	1. 含施工的全部费用	m²	190		
5	单面固装隔墙	1. 含施工的全部费用	m²	26		
6	单层玻璃隔断	1. 含施工的全部费用	m²	35		
7	M0921 固装木门	1. 含施工的全部费用	套	12		
8	玻璃门锁	1. 含施工的全部费用	套	12		
9	形象墙及过道 1mm 实木皮贴面	1. 含施工的全部费用	m²	250		
10	接待室空调改电	1. 含施工的全部费用	项	1		

11	接待室及领导会议室灯分组改线	1. 含施工的全部费用	组	2		
12	工程办公区灯分组改线	1. 含施工的全部费用	组	2		
13	过道墙面实木皮修复	1. 含施工的全部费用	项	1		
14	过道磨砂玻璃膜	1. 含施工的全部费用	m²	125		
15	原小会议室及接待室地毯拆除	1. 含施工的全部费用	m²	42		
16	小会议室及接待室地毯	1. 含施工的全部费用	m²	45		
17	全遮光卷帘	1. 含施工的全部费用	m²	125		
18	原旧卷帘修改尺寸及安装还原	1. 原旧卷帘拆除，修改尺寸，安装还原等人工费	副	9		
19	铝百叶卷帘 2548-5	1. 含施工的全部费用	项	1		
20	2703/2705/2721 全遮光卷帘 058-1	1. 含施工的全部费用	m²	31.8		
21	塔牌 3*4m m²电缆（工位强电改造）	1. 含施工的全部费用	米	800		
22	公牛五孔面板	1. 含施工的全部费用	个	225		
23	16A 插座面板	1. 含施工的全部费用	个	15		

24	地线槽 20 管	1. 含施工的全部费用	根	80		
25	线性灯	1. 含施工的全部费用	米	32		
26	前台大厅 T5 灯带	1. 含施工的全部费用	支	38		
27	植物不锈钢架	1. 含施工的全部费用	米	15		
28	办公家具搬迁人工费	1. 办公家具搬迁人工费	项	1		
29	空调面板移位	1. 含施工的全部费用	台	4		
30	木制墙面油漆修补	1. 木制墙面油漆修补	项	1		
31	乳胶漆基层	1. 石膏两遍+腻子两遍+打磨平整+人工费+辅料	m²	3450		
32	乳胶漆面层	1. 底漆一遍、面漆两遍+辅料+人工费（多乐士、立邦、三棵树乳胶漆）	m²	3450		
33	会议室更换 150LED 方形筒灯	1. 含施工的全部费用	套	20		
34	会议室 T5 灯带	1. 含施工的全部费用	支	105		
35	LED 会标屏改电	1. 含施工的全部费用	米	18		
36	家具搬迁费	1. 原旧家具搬迁人工费	项	1		
37	材料搬运	1. 装修用材的运输费用及上楼费用，按建筑面积计算（仅考虑上楼费）	m²	1500		
38	成品保护	1. 成品彩条布+薄膜+胶布+人工费	m²	1500		

39	建渣清理及搬运	1. 建渣清运至市政指定地	m²	1500		
40	施工期间日常清洁 及完工保洁	1. 完工后, 清洁公司专业清洁, 按建筑面积计算	m²	1500		
合 计						

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程
【弱电工程】

标段：

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	不含税综合单价（元）	不含税合价（元）
1	网线	1. 含安装施工的全部费用	箱	15		
2	水晶头	1. 含安装施工的全部费用	盒	5		
3	2 芯多股电话线	1. 含安装施工的全部费用	圈	5		
4	电话水晶头	1. 含安装施工的全部费用	盒	5		
5	拆除设备及网络拆除	1. 含安装施工的全部费用	项	1		
6	网络点位人工	1. 含安装施工的全部费用	个	70		
7	电话点位人工	1. 含安装施工的全部费用	个	60		
8	门禁机安装调试	1. 含安装施工的全部费用	项	2		
9	华为交换机调试	1. 含安装施工的全部费用	项	1		
10	电话交换机调试	1. 含安装施工的全部费用	项	1		
11	施工及调试	1. 含安装施工的全部费用	套	1		
12	门禁更换电源	1. 含安装施工的全部费用	套	1		
合 计						

二、报价人基本情况表

报价人名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电 话	
	传 真			网 址	
法定代表人	姓 名			技术职称	
技术负责人	姓 名			技术职称	
成立时间			员工总人数：		
企业资质等级			其中	高级职称人员	
营业执照号				中级职称人员	
注册资金				初级职称人员	
开户银行					
账 号					
经营范围					
备 注					

注：必须附有效营业执照、基本账户开户许可证等资料彩色影印件并加盖单位公章。

三、法定代表人证明书

单位名称： （报价人单位名称）

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____

经营期限： _____

姓 名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 （报价人单位名称） 的法定代表人。

报价人： _____（盖章）

日期： ____年__月__日

附：法定代表人的身份证复印件并加盖单位公章。

四、授权委托书

本授权委托书声明：我____，性别____，年龄____，职务____，身份证号码____，电话____，是____的法定代表人。

现授权____，性别____，年龄____，公司职务____，身份证号码____，电话____，为我公司委托代理人，以本公司名义参加四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包询价活动。委托代理人在报价和合同谈判与签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我及我公司均予以承认并全部承担其产生的所有权利和义务。

委托代理人无转委托权，特此委托。

谈判申请人（全称并盖章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

附：法定代表人、委托代理人身份证复印件

年 月 日

五、承诺书格式

四川道宇建设实业有限公司：

若我单位在四川成内渝高速公路有限责任公司新办公驻地办公区局部维修改造工程项目劳务分包询价中有幸中标，在这项工作的实施过程中，我们除响应询价文件的所有条款、履行合同内容外，并郑重承诺：

- 1、保证不转包或违法分包，一经发现按违约处理。
- 2、中标后，将与业主签订合同协议书，保持最高的道德水准和廉洁自律的要求，在规定的工期内按合同约定完成所有工作内容，满足业主要求。并承担因我们失职等因素而给业主带来的经济损失。
- 3、若我单位违背以上承诺，发包人有权采取必要措施强制我单位执行。

承诺单位：_____（全称）（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年 ____月 ____日

六、其他资料

（报价人认为有必要的其他资料，格式自拟）