

川东高速安全文化宣传视频制作服务

询 比 文 件

询 比 人：四川高路文化旅游发展有限责任公司

2026年07月



目 录

第一章	询比公告	3
第二章	询比申请人须知（含评分办法）	6
第三章	项目概述及需求	20
第四章	合同主要条款	19
第五章	询比申请文件格式	19

第一章 询比公告

川东高速安全文化宣传视频制作服务询比公告

1. 询比条件

本询比项目川东高速安全文化宣传视频制作服务已具备询比条件，询比人为四川高路文化旅游发展有限责任公司，资金来自企业自筹。项目出资比例为100%。项目已具备询比条件，现对该项目进行公开询比。

2. 项目概况与询比范围

2.1 项目名称：川东高速安全文化宣传视频制作服务。

2.2 项目实施地点：询比人指定地点。

2.3 实施内容：为甲方拍摄、制作视频总时长不低于 25 分钟内安全文化宣传，高标准完成包括但不限于根据甲方脚本组织外拍、配音选人及录制、解说词撰写、后期剪辑、特效合成、颜色调校等安全文化宣传拍摄制作工作。

2.4 服务期：60 日历天。

2.5 服务要求：满足合同要求。

3. 询比申请人资格要求

3.1 本次询比要求询比申请人须具有独立法人资格（具有有效的营业执照）。

3.2 业绩要求：2023 年 01 月 01 日以来具有 1 个视频制作等相关业绩。

3.3 信誉要求：未处于财产被接管、冻结、破产状态；无不良行为记录、没有处于询比申请禁入期内（提供承诺函）；①在国家企业信用信息公示系统(<http://www.gsxt.gov.cn/>)中被列入严重违法失信企业名单，不得参加询比申请。（事业单位除外）②在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中查询列入失信被执行人名单的询比申请人，不得参加询比申请。③询比申请人所提供的询比申请文件中的相关材料必须真实、合法、有效，没有弄虚作假（书面承诺）。

3.4 本次询比不接受联合体参选。

3.5 与询比人存在利害关系可能影响询比公正性的单位，不得参选。法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段询比申请。否则，相关询比申请均无效。

4. 询比文件的获取

4.1 凡有意参加询比申请的询比申请人，请于 2026 年 7 月 7 日开始在“四川高路文化旅游发展有限责任公司网站（<https://glwl.scgs.com.cn/>）”免费匿名下载询比文件。询比人不提供其他任何报名和询比文件获取的方式。

4.2 询比文件有关通知（如有）由询比申请人在“四川高路文化旅游发展有限责任公司网站（<https://glwl.scgs.com.cn/>）”自行查阅与下载。

4.3 询比申请人应在询比期间适时关注上述网站，并及时下载相关内容，询比人不再另行通知。如有问题或疑问，应及时与询比人联系，因未能及时下载资料（如果有）的相关责任由询比申请人自行承担。

5. 询比申请文件的递交

5.1 询比申请文件递交的截止时间(询比截止时间，下同)为 2026 年 7 月 16 日 10 时 30 分，地点为成都市二环路南四段莱蒙都会 2 栋 10 楼。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的询比申请文件，询比人不予受理。

6. 发布公告的媒介

本项目询比公告“四川高路文化旅游发展有限责任公司网站（<https://glwl.scgs.com.cn/>）”发布。

7. 联系方式

询比人：四川高路文化旅游发展有限责任公司

地址：成都市二环路南四段莱蒙都会 2 栋 10 楼

联系人：王女士

联系电话：028-86058728

第二章 询比申请人须知（含评分办法）

询比申请人须知前附表

项号	条款	内容规定
1	项目概况	项目名称：川东高速安全文化宣传视频制作服务。
		项目实地地点：询比人指定地点。
2	服务期	同询比公告
3	实施内容	同询比公告
4	服务要求	同询比公告
5	询比申请人提出问题的截止时间	询比截止时间 3 日前（询比申请人在此时间之后提出的问题，询比人不再进行澄清和答复） 形式：通过加盖单位公章的纸质文件向询比人提出需澄清的问题，要求询比人对询比文件予以澄清。
6	询比人澄清疑问的时间	询比截止时间 2 日前。询比申请人应实时在“四川高路文化旅游发展有限责任公司网站（ https://glwl.scgs.com.cn/ ）”上查询澄清文件，询比申请人未下载澄清文件的，其后果由询比申请人承担。
7	询比申请人确认收到询比文件澄清的时间	自行查询，无需确认。
8	询比有效期	60 日历天（从询比申请截止之日起计算）
9	询比保证金	不提交
10	询比保证金退还	/
11	询比申请文件份数	正本一份，副本壹份，电子文档一份。
12	询比申请文	同询比公告

	件递交时间及地点	
13	询比申请文件的递交内容	询比申请文件（正本一份，副本壹份，电子文档一份（已盖章的正本文件扫描件）（U 盘形式））
14	开选时间	同询比公告
15	开选地点	同询比公告
16	履约保证金	不提交履约保证金
17	询比代理服务费	/
17	评比方法及标准	综合评估法
18	询比报价及最高限价	<p>本次询比设最高限价： 最高限价为：不含税价:173564.36 元，含税价格:183978.22 元(税率 6%)。</p> <p>询比申请人所报费用包含了本项目材料及设备供应全过程的一切服务费用（包括但不限于会务费、人工费、交通费、材料费、设备费、差旅费、食宿费、利润、税金、保险等与此有关的一切费用）。</p> <p>询比申请人所报询比申请报价（含税价及不含税价）均不得高于最高限价，否则询比申请无效。</p>

(一) 总 则

1、说明

1.1 本项目的询比人为四川高路文化旅游发展有限责任公司，询比人组建评比小组负责评比工作。

2、询比范围

实施内容：为甲方拍摄、制作视频总时长不低于 25 分钟内安全文化宣传，高标准完成包括但不限于根据甲方脚本组织外拍、配音选人及录制、解说词撰写、后期剪辑、特效合成、颜色调校等安全文化宣传拍摄制作工作。

3、合格的询比申请人

3.1 本次询比要求询比申请人须具有独立法人资格（具有有效的营业执照）。

3.2 业绩要求：2023 年 01 月 01 日以来具有 1 个视频制作等相关业绩。

3.3 信誉要求：未处于财产被接管、冻结、破产状态；无不良行为记录、没有处于询比申请禁入期内（提供承诺函）；①在国家企业信用信息公示系统(<http://www.gsxt.gov.cn/>)中被列入严重违法失信企业名单，不得参加询比申请。（事业单位除外）②在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中查询列入失信被执行人名单的询比申请人，不得参加询比申请。③询比申请人所提供的询比申请文件中的相关材料必须真实、合法、有效，没有弄虚作假（书面承诺）。

3.4 本次询比不接受联合体参选。

3.5 与询比人存在利害关系可能影响询比公正性的单位，不得参选。法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段询比申请。否则，相关询比申请均无效。

4、踏勘现场

4.1 询比申请人可自行对现场及其周围环境进行考察，以便获取有关编制询比申请文件和签订合同所涉及现场的资料，询比人不对未参加现场踏勘产生的后果负责。

4.2 询比人向询比申请人提供的有关现场的数据和资料，是询比人现有的能被询比申请人利用的资料，询比人对询比申请人据此做出的任何推论、理解

和结论不承担责任。

4.3 在现场踏勘过程中，询比申请人应注意安全，如果发生人身伤亡、财务或其他损失，不论何种原因所造成，询比人概不负责。

4.4 询比申请人在现场踏勘期间发生的费用由各询比申请人自行负责。

5、询比费用

5.1 询比申请人承担其编制询比文件及递交所涉及的一切费用。无论询比结果如何，询比人对上述费用不负任何责任。

5.2 询比申请人无论中选与否，询比人均不退还其购买询比文件的费用。

5.3 无论询比结果如何，询比申请人的询比申请文件均不退回。

5.4 询比人不对未中选人作任何解释。

（二） 询比文件

6、询比文件的组成

6.1 询比文件包括下列内容：

第一章 询比公告

第二章 询比申请人须知（含评分办法）

第三章 项目概述及需求

第四章 合同主要条款

第五章 询比申请文件格式

6.2 除 6.1 条列明的内容外，询比申请人在提交询比申请文件 2 日前，以书面形式发出的对询比文件的澄清或修改内容，均视为询比文件的组成部分，对询比人和询比申请人起约束作用。

6.3 询比申请人收到询比文件时，应检查页数。询比申请人发现任何页数的遗缺、任何数字或词汇模糊不清、任何词义含混或意义不清，应立即通知询比人补全或澄清。如果询比申请人未按上述内容提出要求而造成不良的后果，询比人不承担责任。询比申请人应认真审阅询比文件中所有的询比须知，如果询比申请人编制的询比申请文件不符合规定的要求，其询比申请文件将被视为不合格的询比申请文件。

6.4 询比申请人应保护询比人（发包人）免于因询比申请人（承包人）执行

本合同而引起的在著作权、专利权以及其他知识产权方面针对询比人（发包人）的第三者主张权利或索赔，如出现前述情况，由询比申请人（承包人）负责解决并承担一切赔偿责任。

6.4 询比文件及补充资料前后有矛盾的，以时间在后的为准。

7、询比文件的澄清

7.1 任何要求对询比文件提出澄清的询比申请人，应以书面形式提出。询比人对收到的任何澄清要求，将以书面形式（或发传真）给询比申请人，若以传真发出的，询比申请人应立即书面回函通知询比人，确认已收到该文件。

（三）询比申请文件的编制

8、询比申请文件的语言

询比申请文件及询比人与询比申请人之间与询比有关的函件和文件均应使用汉语言文字。

9、询比申请文件的组成

9.1 询比申请文件“正本”一份，“副本”壹份；

9.2 询比申请人的询比申请文件内容见第五章《询比申请文件格式》。

10、询比申请文件格式

询比申请文件至少应包括本须知第 9 条的全部内容，询比申请人提交的询比申请文件应当使用询比文件所提供的询比申请文件全部格式和顺序（表格可以按同样格式扩展）。

11、询比申请报价

11.1 本项目报价实行一次性报价。

11.2 询比申请人的询比报价应是询比文件所确定的询比范围内的全部工作内容的价格及相应服务费（含税费）。

11.3 中选人最终结算的费用不得高于最高限价。

12、询比货币

本工程询比报价采用的币种为人民币。

13、询比有效期

询比文件在本须知规定的询比截止日期之后 60 个日历天内有效。

14、询比保证金

详见须知前附表。

15、询比申请文件的份数和签署

15.1 询比申请人应准备一份正本和壹份副本，在每一份询比申请文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

15.2 询比申请文件正本和副本须打印并按询比文件的规定由询比申请人法定代表人或经正式授权的询比代理人签字。询比申请人如由代理人签字须随询比申请文件递交法定代表人授权书。

15.3 除询比申请人对错处作必要修改外，询比申请文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署询比申请文件人签字。

15.4 不接受电话、传真及电子邮件形式的询比申请文件。

15.5 询比申请文件应该胶装。

(四) 询比申请文件的提交

16、询比申请文件的密封

16.1 询比申请人应将询比文件正本和副本一起密封，在密封处加盖询比申请人公章。

16.2 在询比申请文件密封袋上均应标注：

询比人：

项目名称：

询 比 申 请 文 件

询比申请人：

16.3 如果未按上述规定进行密封，询比申请人的询比申请文件将不被接受。

17、询比申请文件的递交和截止时间

17.1 询比申请文件递交的截止时间见本须知前附表规定。

17.2 询比人可按照本须知的规定以补充通知的方式，酌情延长递交询比文件的截止时间。在此情况下，询比申请人的所有权利和义务以及询比申请人受制约的截止时间，均以延长后新的询比截止时间为准。

17.3 到询比截止时间止，询比人收到的询比申请文件少于3个的，询比人将依法重新组织询比。

17.4 询比人将拒绝接受任何晚于递交询比申请文件截止时间递交的询比申请文件。

(五) 开选

18、开选

18.1 询比人将于询比截止时间的同一时间开选。

18.2 未按规定提交的询比申请文件将不予开封，作为无效询比申请文件。

18.3 开选会由询比代理机构组织，由询比申请人代表检查询比申请文件密封情况，经确认密封完好后，由评比组人员拆封，开始评比。

19、询比申请文件的有效性

19.1 询比申请文件出现下列情形之一的，应当作为无效询比申请文件，不得进入评比：

19.1.1 未按照询比文件的要求予以密封的；

19.1.2 询比申请文件要求盖鲜章，询比申请文件未按询比文件规定加盖询比申请人公章及由法人代表人或授权代理人签字或盖章的，由授权代理人签字或盖章、但授权代理人没有有效的委托书的；

19.1.3 询比申请文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的；

(六) 评比

20、评比小组与评比

20.1 评比小组由询比人参考国家相关法律法规组建，负责评比活动。

20.2 整个评比过程采用保密方式进行。

21、评比过程的保密

21.1 开选后，直至授予中选人合同为止，凡属于对询比申请文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料以及中选候选人的推荐情况，与评比有关的其他任何情况均严格保密。

21.2 在询比申请文件的评审和比较、中选候选人推荐以及授予合同的过程中，询比申请人向询比人和评比小组施加影响的任何行为，都将会导致其询比被拒绝。

21.3 中选人确定后，询比人不对未中选人就评比过程以及未能中选原因做出任何解释。未中选人不得向评比小组组成人员或其它有关人员询问评比过程的情况和索取资料。

22、询比申请文件的澄清

22 为了有助于询比申请文件的审查、评价和比较，评比小组有权要求询比申请人对询比申请文件中含义不明确的内容等作出澄清。澄清问题的答复作为询比申请文件的组成部分。

23、询比申请文件的初步评审

23 初评主要为询比申请文件的符合性评审，只有通过符合性评审的询比申请文件，才能进入下一阶段的评审。

24、附件：评比方法和标准

25.1 本项目采用综合评估法进行评比。

评比分为资格性审查、符合性审查、详细评审三部分。只有通过资格性审查、符合性审查的询比申请人才能进入详细评审的综合评审。

本工程评比以百分制计分，评比人员对各项目逐项评定计分，满分 100 分。评比工作由询比人依法组建的评比委员会组织进行。本次评比小组成员人数由 3 人以上（含 3 人）单数组成，评比小组组长由评比小组成员推举产生，主持整个评比工作，与评比小组其他成员有同等的表决权。

本工程评比结果的确定：

根据评比委员会的评审结果，按综合得分由高至低的前一至三名询比申请为中选候选人。以排名第一的中选候选人为中选人（如果两个询比申请综合得分相同，取询比价格低者）。排名第一的中选候选人放弃中选、因不可抗力因素提出不能履行合同，询比人可以确定排名第二的中选候选人为中选人，依此类推。

附：资格性审查标准和量化评分标准、评分依据

资格性审查标准

序号	审查内容	是否通过审查（填写“是”或“否”）
1	具有独立法人资格（具有有效的营业执照）	
2	业绩要求是否满足询比文件要求	
3	信誉要求是否满足询比文件要求	
4	联合体要求是否满足询比文件要求	
5	与询比人存在利害关系是否满足询比文件要求	
6	结论	

符合性审查标准

序号	审查内容	是否通过审查（填写“是”或“否”）
1	服务期是否满足询比文件要求	
2	服务要求是否满足询比文件要求	
3	询比申请文件签字或盖章是否符合询比文件要求	
4	询比申请文件内容是否不全或关键字迹是否模糊、无法 辨认	
5	询比申请人的报价是否高于询比最高限价	
6	询比申请文件是否附有询比人不能接受的条件	
结论（应填写“通过”或“不通过”）		

注：1、表格中打“√”表示满足，“×”表示不满足，结论及“通过”和“不通过”；

2、有任意一个“×”，表示结论“不通过”。

量化评分标准、评分依据

详细评审因素与评分值					评分标准
序号	评审维度	评审维度分值	评审因素	分值	
1	询比申请报价	40分	询比申请报价	40分	<p>报价得分：</p> <p>(1) 评审价=通过初步评审的询比申请人中询比申请函中的询比申请报价（不含税价）。</p> <p>(2) 询比申请报价不参加评标基准价计算的情形：</p> <p>若询比人发现询比申请文件出现以下任一情形，其询比申请报价将不参与评标基准价的计算：</p> <p>a. 未在询比申请函上填写询比申请报价；</p> <p>b. 询比申请报价超出询比人公布的最高投标限价；</p> <p>c. 询比申请报价低于询比人公布的最高投标限价的 85%（不含85%）。</p> <p>(3) 评标基准价的确定（一次平均法）</p> <p>将所有满足参与评标基准价计算条件的询比文件的评审价进行算术平均，以该算术平均值作为评标基准价，即：评标基准价=所有确定参与评标基准价计算的询比申请文件的评审价的算术平均值。</p> <p>当所有询比申请报价均低于标段最高投标限价的 85%，按照标段最高投标限价的 85%作为评标基准价。</p> <p>每高1%扣0.5分，每低1%扣0.25分，扣完为止。不足1%按直线插入法计。计算结果保留两位小数。</p> <p>本次询比申请报价评审以不含税总价进行评审。</p>
2	企业业绩	15分	企业业绩	15分	<p>满足基本资格要求中的业绩即：近3年（2023年1月1日至今，以合同签订时间为准）至少具有过1个视频制作等相关业绩，得9分；每增加一个类似业绩得3分；本项最高得15分</p>

详细评审因素与评分值					评分标准
序号	评审维度	评审维度分值	评审因素	分值	
3	服务要求	45分	服务方案的全面性	15分	对项目是否能够准确理解、思路清晰；整体实施方案等是否全面完整、针对性强、切实可行；活动内容的总体目标、基本原则、成果文件是否能高质量完成；项目实施时间节点及各阶段控制方案是否详细且可靠；以上内容全优得 10-15 分、良好得 7-9.9、一般得 3-6.9 分、差得 2.9 分，不提供不得分。
			服务工作小组架构	15分	项目机构设置情况是否合理、服务质量、服务期保障和组织措施等实施是否切实可行、合理合规；以上内容全优得 10-15 分、良好得 7-9.9、一般得 3-6.9 分、差得 2.9 分，不提供不得分。
			服务承诺	15分	服务承诺详细、具体，满足用户要求且优于其他询比申请人服务承诺，能够快速、及时响应地方发现的疑难问题，后续保障措施健全。以上内容全优得 10-15 分、良好得 7-9.9、一般得 3-6.9 分、差得 2.9 分，不提供不得分。
询比申请人综合得分		综合得分=1+2+3			

(七) 合同的授予

25、合同授予标准

25.1 本项目将授予能够最大限度满足询比文件中规定的各项综合评价标准的询比申请人。

26、询比人接受和拒绝任何或所有询比的权利

26.1 询比人在授予询比申请人合同时保留调整部分合同项目的权力。

26.2 询比人不保证最低报价的询比申请人获得合同。

26.3 询比人对未获得合同的询比申请人，将不做任何解释。

27、中选通知书

27.1 中选人确定后，询比人将向中选人发出中选通知书。

28、合同协议书的签定

28.1 询比人与中选人在中选通知书发出之日起 30 日内，将按照询比文件和中选人的询比申请文件签定承包合同。

28.2 中选人如不按本须知第 28.1 条的规定与询比人签定合同，则询比人将有充分的理由废除授标。

29、履约保证金

29.1 详见须知前附表第 16 条规定。

第三章 项目概述及服务要求

一、项目概述

1、服务范围：为甲方拍摄、制作视频总时长不低于 25 分钟内安全文化宣传，高标准完成包括但不限于根据甲方脚本组织外拍、配音选人及录制、解说词撰写、后期剪辑、特效合成、颜色调校等安全文化宣传拍摄制作工作。

2、服务期限：760 日历天。

3、服务要求：满足合同要求。

第四章 合同主要条款

川东高速安全文化宣传视频制作 服务合同

甲方：四川高路文化旅游发展有限责任公司

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》相关内容，甲乙双方经友好协商，在平等、自愿的基础上，就甲方委托乙方为甲方进行安全文化宣传制作服务的相关事宜达成如下协议，以供双方共同遵守执行：

一、服务内容和要求

1. 乙方根据甲方要求，为甲方拍摄、制作视频总时长不低于25分钟内安全文化宣传，高标准完成包括但不限于根据甲方脚本组织外拍、配音选人及录制、解说词撰写、后期剪辑、特效合成、颜色调校等安全文化宣传拍摄制作工作。

2. 乙方应在本合同约定和甲方要求的时限内，在宣传视频拍摄制作完成后及时交付甲方审核，直至甲方最终验收、审核通过。

第二条 甲方的权利与义务

1. 甲方有权在约定时间内获得合同指定成果。

2. 甲方需清晰完整地表达委托意图，包括拍摄背景、拍摄主旨、成果格式要求等，如未能提供，则由乙方从专业化视角提出满足拍摄效果的建议。

3. 甲方有权对拍摄样片进行审核，在审核后提出修改意见，乙方应按照甲方意见及规定时间进行修改，直至样片经甲方最终验收、确认。

4. 在乙方充分沟通对接的前提下，甲方应为乙方前往取景地的拍摄工作进行组织协调，为乙方视频现场拍摄提供相应的协助配合。

第三条 乙方的权利与义务

1. 乙方应与甲方积极沟通视频委托意图。

2. 拍摄过程中所需摄像机、摄像师等人员及设施设备均由乙方根据实际情况自行配备。乙方的摄像师应具备丰富的摄像、摄影经验，有各种紧急情况的应急能力，沟通能力强，责任心强，乙方的制作人员应具有熟练的剪辑等后期制作技术。

3. 乙方应按照甲方要求的视频成果交付时间以及要求，高质量、高标准地向甲方交付视频成果。

4. 乙方根据甲方委托意图剪辑完成的宣传视频初稿，交由甲方进行审核，并根据修改意见加快修改以获得甲方最终验收审定。

第四条 拍摄制作费用和付款方式

本合同所涉及的拍摄制作费暂定金额为：人民币____元，大写：____元。

以上费用均为含税费用（税率 _ %），若遇税率调整，则不含税价不变，含税价相应变动。

本片制作结束后，甲方提出修改意见，乙方进行调整，直至样片通过甲方审核并交付成片，且甲方收到乙方开具的**增值税专用发票**后。甲方向乙方一次性支付双方验收确认金额。

若因甲方原因导致乙方延期的，交付时间相应顺延。

甲方开票信息：

公司名称：四川高路文化旅游发展有限责任公司

纳税人识别号：91510100709201651C

开户行：建设银行成都南郊支行

银行帐号：51001875136050441685

乙方收款信息：

开 户 名：

纳税人识别号：

开 户 行：

银行帐号：

第五条 违约责任

1. 若乙方因自身原因而未按要求和规定期限交付最终视频成果，且事先未得到甲方同意的，每逾期一天，乙方须按照拍摄制作费用总金额的万分之一向甲方支付违约金（因不可抗力、甲方修改脚本等因素而造成的延误不在此限），且不得超过合同总金额的百分之一。

2. 因乙方自身原因逾期交付最终视频成果超过十天的，甲方有权解除本合同。甲方选择解除合同的，合同自乙方收到甲方解除通知之日起立即解除，乙方应在三个工作日内向甲方返还已收全部合同拍摄

制作费用并将全部声像资料完整交给甲方，同时按照本条第 1 款约定承担违约责任。

3. 乙方未经甲方同意擅自分包或转包本合同项下事务，或者无正当理由提前解除本合同的，构成严重违约，乙方应向甲方支付拍摄制作费用总金额 20%的违约金，且甲方有权不支付乙方任何合同费用。

4. 甲方逾期支付乙方合同款项的，每逾期一天，甲方须按照拍摄制作费用总金额的百分之一向乙方支付违约金。

5. 若甲方单方解除、终止本合同的，按照乙方的工作进度支付乙方拍摄制作费，并按照总金额的 20%向乙方支付违约金。

6. 上述条款中乙方应付违约金不足以弥补甲方全部损失的，乙方应赔偿补足。

第六条 版权及保密

1. 安全文化宣传的版权全部为甲方所有。未经甲方允许，乙方不得使用该声像资料，否则乙方应承担相应的侵权责任。

2. 乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等合法权益。

3. 乙方必须对因签订和履行本合同而获悉的甲方信息保密。

4. 乙方应遵守上述约定，否则应当承担由此给甲方所造成的一切损失。

第七条 合同生效和解除

1. 本合同经双方加盖各自单位公章或合同专用章后立即生效。

2. 本合同签订后双方应按照诚实守信的原则开展工作，除本合同另有约定或法律规定外，未经双方协商达成一致意见，任何一方不得随意变更、解除。

3. 本合同履行中发生争议，由两方友好协商解决；协商不成的，可依法向原告方当地人民法院提起诉讼。

4. 本合同壹式肆份，甲方持贰份，乙方持贰份，具有同等的法律效力。

5. 本合同未尽事宜，由两方友好协商并另签补充协议解决。

附件：川东高速安全文化宣传视频制作服务报价单

甲方（盖章）：四川高路文化旅游 乙方（盖章）：

发展有限责任公司

甲方代表人（签字）：

乙方代表人（签字）：

签订日期：2026年 月 日

签订日期：2026年 月 日

第五章 询比申请文件格式

川东高速安全文化宣传视频制作服务

询比申请文件

询比申请人：

2026 年 月 日

询比申请文件目录

- 一、 询比申请函
- 二、 法定代表人身份证明书
- 三、 法定代表人授权委托书
- 四、 询比申请人资格信息
- 五、 询比申请人承揽业绩情况表
- 六、 服务方案
- 七、 其它

一、 询比申请书

致：四川高路文化旅游发展有限责任公司

按照贵方川东高速安全文化宣传视频制作服务的要求，本文件签署人____（姓名）受正式委托，兹以我方的名义并代表_____（询比申请人的名称）递交下列文件的一份正本、一份副本给贵方。

本文件签署人特以本函在此申明并同意：

（1）我方已详细阅读和审查了全部询比文件，包括修改文件（如有）以及全部参考资料和有关附件对询比文件的条款和内容没有异议并接受。

（2）我方已仔细研究了川东高速安全文化宣传视频制作服务文件的全部内容，愿意以含税价_____元；不含税价_____元；税率 %的询比申请报价，服务期：60日历天，服务达到：满足合同要求。

（3）我方同意在询比截止日期后，在询比有效期内撤回询比或我方在收到中选通知书后，由于自身原因未能在约定的时间内与询比人进行合同谈判，其中选资格将被取消。

（4）本报价有效期为从规定的递交询比文件截止日起 60 个日历天内有效。

（5）我方同意提供询比人可能要求的与询比有关的任何其他资料或数据。

（6）我方将按询比文件的规定履行合同责任和义务，并对提交的材料中的所有陈述和申明的真实、准确、可靠性负责。若询比人发现我方提交的资料中有与事实不符的情况，有权拒绝我们的询比。若在中选后，询比人发现我单位所递交的询比文件与事实不符，有欺诈中选的嫌疑，有权取消中选资格，我单位将不会有异议。

询比申请人：（盖章）

公司地址：

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期：

二、法定代表人身份证明书

单位名称： _____（询比申请人全称）

单位性质：

地 址：

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限：

姓名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务：

系 _____（询比申请人全称） _____ 的法定代表人。

特此证明。

询比申请人（盖公章）： _____（询比申请人全称）

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

三、法定代表人授权委托书

致：_____（询比人）

本人_____（姓名）系_____（询比申请人全称）的法定代表人，现授权委托_____（被委托人姓名、职务）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____（项目名称）的询比活动。代理人在询比活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，均为代表本公司的行为，与本人的行为具有同等的法律效力。本公司将承担代理人行为的一切法律责任和后果。

代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人：_____（签字或盖章）性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____

询比申请人：_____（盖章）

授权委托书日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人和委托代理人身份证复印件。

四、 询比申请人资格信息

企业法人名称			
住 所			
法定代表人			
企业类型			
资质等级			
经营范围			
注册资金		邮政编码	
营业期限			

注：后附：营业执照等询比单位认为与本项目有关的证书复印件。

询比申请人：（公章）

法定代表人（或委托代理人）： （签字）

年 月 日

五、询比申请人承揽业绩情况表

序号：

项目名称	
项目所在地	
委托人名称	
委托人地址	
委托人电话	
合同价格	
服务期限	
实施内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注:询比申请人提供的业绩应提供合同协议书,并加盖申请人的公章。

六、项目实施方案

(格式自拟)

七、其它

1、信誉承诺

信誉承诺

- (1) 未处于财产被接管、冻结、破产状态；无不良行为记录、没有处于询比申请禁入期内
- (2) 我单位在近三年内（2023年1月1日起至本项目询比申请截止日止）未被行政主管部门明令禁止询比申请（询比）等；
- (3) 我单位在“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn>）中未被列为严重违法失信企业的询比申请人；
- (4) 我单位在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）中未被列为失信被执行人的询比申请人；
- (5) 近三年内（2023年1月1日起至本项目询比申请截止日止）询比申请人（单位）、法定代表人未被人民法院生效判决或裁定认定为行贿犯罪的询比申请人。”
- (6) 我单位提供的的询比申请文件中的相关材料必须真实、合法、有效，没有弄虚作假。
- (7) 我单位与询比人（其余询比申请人）不存在利害关系。
- (8) 我单位未处于财产被接管、冻结、破产状态；无不良行为记录、没有处于询比申请禁入期内。
- (9) 我单位法定代表人与询比人（其余询比申请人）不为同一人；不存在控股、管理关系。

询比申请人： _____ （盖单位章）

___ 年 ___ 月 ___ 日

注：此处还可附询比申请人认为需要提交的资料。若“无”可不提供。

2、相关信用截图

①在国家企业信用信息公示系统 (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信企业名单，不得参加询比申请。（事业单位除外）（提供网站截图或信用报告）

②在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中查询列入失信被执行人名单的询比申请人，不得参加询比申请（提供网站截图或信用报告）